

**Проект: ПАРТНЬОРСТВО ПРЕЗ ГРАНИЦАТА** Договор 081/12.09.2013  
**Бенефициент: АСОЦИАЦИЯ НА НПО В РАЙОН ТРАКИЯ**

## **ПРАВИЛНИК ЗА РАБОТАТА НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ НА АСОЦИАЦИЯ НА НЕПРАВИТЕЛСТВЕНИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ В РЕГИОН ТРАКИЯ**

### **Въведение**

Настоящият Правилник урежда вътрешните правила за работа на Управителния съвет на Сдружение “Асоциация на Неправителствените организации в регион Тракия”, наричано отгук нататък Асоциацията.

### **Състав и разпределение на отговорностите**

**Чл. 1.** (1) Съгласно разпоредбите на Устава Управителният съвет е управителен орган на Асоциацията.

(2) Управителният съвет се състои от нечетен брой - 7 лица, които се избират от Общото събрание за срок от 4 години.

(3) Управителният съвет е съставен така, че в него да има представители на 5-те гранични области/провинции от България и Турция: Бургас, Хасково, Ямбол, Едирне и Къркларели.

(4) При предсрочно прекратяване на мандата на член на Управителния съвет на неговото място се избира нов член от същата териториална област и с мандат до края на мандата на освободения член.

(5) Ако мандатът на член на Управителния съвет изтече, той продължава да изпълнява функциите си до избиране на нов член на негово място.

(6) Управителният съвет избира от своя състав координатори /отговорници/ за всяка от 5-гранични области.

(7) Координаторите представляват Асоциацията в съответната териториална област и имат право да дават официални изявления от нейно име, както и да сключват предварителни споразумения за съвместна работа с други организации и институции.

### **Заседания на Управителния съвет**

**Чл. 2.** (1) Членовете на Управителния съвет имат еднакви права и задължения.

(2) Управителният съвет се събира на редовни заседания най-малко веднъж на 4 месеца. Заседанията могат да се провеждат и без да има физическо присъствие на членовете на Управителния съвет на едно място, ако между тях е установена пряка връзка по телефон, интернет, видео или друга форма на комуникация.

(3) Заседанията на Управителния съвет се свикват от Председателя на УС по собствена инициатива или по писмено искане на 1/3 от членовете на УС, в *едномесечен* срок преди датата на провеждане на заседанието с покана, в която се съдържа дневния ред. Ако

**Проект: ПАРТНЬОРСТВО ПРЕЗ ГРАНИЦАТА** Договор 081/12.09.2013  
**Бенефициент: АСОЦИАЦИЯ НА НПО В РАЙОН ТРАКИЯ**

Председателят на УС не свика УС в *едномесечен* срок след искането на 1/3 от членовете, заседание може да се свика от всеки заинтересован член. Заседание може да се свика по телефон, факс, с телеграма или по електронна поща.

(4) Управителния съвет може да взема и неприсъствени решения, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без възражения и забележки за това от всички членове на Управителния съвет.

### **Кворум и мнозинство**

**Чл. 3.** (1) Управителният съвет може да взема решения ако в заседанията му участват повече от половината от неговите членове.

(2) Членовете на Управителният съвет полагат всички усилия, за да вземат общите решения с консенсус. В случай, че това е невъзможно се прилагат разпоредбите на следващата алинея.

(3) При невъзможност за консенсус решенията на Управителния съвет се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите, а решенията по член 26, точки 4 и 5 от Устава с мнозинство от 2/3 от всички членове на УС.

### **Правомощия на Управителния съвет**

**Чл. 4.** Управителният съвет:

1. Разпределя функциите и отговорностите между отделните негови членове;
2. Осигурява и контролира изпълнението на решенията на Общото събрание;
3. Подготвя и представя пред Общото събрание предложения за развитие на Асоциацията;
4. Определя реда и организира извършването на дейността на Асоциацията, включително и тази в обществена полза и носи отговорност за това;
5. Взема решение за извършване на ликвидация и назначаване на ликвидатори;
6. Взема решение за откриване и закриване на клонове;
7. Взема решение за участие в други организации;
8. Приема и изключва членове на Асоциацията;
9. Подготвя и представя пред Общото събрание предложения за годишния бюджет на Асоциацията;
10. Приема доклад за дейността на Асоциацията в съответствие с чл. 40, ал.2 от ЗЮЛНЦ;
11. Решава въпроси, свързани с разпореджането с имуществото и недвижими имоти на Асоциацията.
12. Взема решения за разходване на средства извън определените с бюджета, които подлежат на утвърждаване на първото следващо заседание на Общото събрание
13. Подготвя и внася годишния отчет за дейността си пред Общото събрание;
14. Определя адреса на Асоциацията;
15. Взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно Устава не спадат към правомощията на друг орган на Асоциацията.